



ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒๔.๑๒/๑๕๖๕

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจมาตรการประหยัดการเบิกค่าใช้จ่าย

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป/
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน/และผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

สิ่งที่ส่งมาด้วย มาตรการประหยัดการเบิกค่าใช้จ่าย ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑. ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่ ๓๓๓๖/ว ๒๐๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เห็นชอบมาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๓๓๖.๔/๒๐๑๒๓ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เรื่อง มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการฝึกอบรมและการประชุม
๓. ค่าอาหารในการฝึกอบรมและการประชุม

จึงสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยกลุ่มคลังและพัสดุ ได้ออกมาตรการประหยัดการเบิกค่าใช้จ่ายของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ถือเป็นปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

๒. ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๓๓๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖ เพื่อเป็นการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำเป็นวันละสามร้อยบาท และเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ประกอบกับเพื่อให้สอดคล้องกับมติคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนในการปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างในการจัดประชุมสัมมนาของส่วนราชการ จึงปรับเพิ่มอัตราค่าอาหารและค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมภายในประเทศ

๓. ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๓๓๖.๔/๘๔๐ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จึงปรับปรุงมาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่ายตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ในส่วนของค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการฝึกอบรมและการประชุม และค่าอาหารในการประชุม ให้เหมาะสมกับค่าครองชีพและสภาพการณ์ปัจจุบัน

๔. ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่ ๓๓๓๖/ว ๕๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ณ ต่างประเทศ โดยให้กระทรวงการคลังดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดให้ข้าราชการเดินทางด้วยเครื่องบินในชั้นโดยสาร ทั้งนี้ ในระหว่างที่กระทรวงการคลังดำเนินการปรับปรุงระเบียบฯ ให้ข้าราชการถือปฏิบัติตามแนวทางข้างต้นตั้งแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ นั้น

สำนักงาน...

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอเรียนว่า เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี และระเบียบกระทรวงการคลัง เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ในการฝึกอบรมและการประชุม และค่าอาหารในการฝึกอบรมและการประชุม จึงขอชักซ้อมความเข้าใจ มาตรการประหยัดการเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าว ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รายละเอียดแจ้งตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายโสภณ เมฆธน)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักบริหารกลาง
กลุ่มคลังและพัสดุ
โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๑๒๗๙
โทรสาร ๐ ๒๕๙๑ ๖๘๕๕

มาตรการประหยัดการเบิกค่าใช้จ่าย
ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ที่	รายการ	มาตรการประหยัด
๑.	การเบิกค่าอาหาร ฝึกอบรมในสถานที่ ของส่วนราชการ (เฉพาะค่าอาหาร)	๑.๑ การฝึกอบรมประเภท ก ๑.๑.๑ จัดอาหารครบทุกมื้อ ไม่เกิน ๘๕๐ บาท/วัน/คน ๑.๑.๒ จัดอาหารไม่ครบทุกมื้อ ไม่เกิน ๖๐๐ บาท/วัน/คน ๑.๒ การฝึกอบรมประเภท ข ๑.๒.๑ จัดอาหารครบทุกมื้อ ไม่เกิน ๖๐๐ บาท/วัน/คน ๑.๒.๒ จัดอาหารไม่ครบทุกมื้อ ไม่เกิน ๔๐๐ บาท/วัน/คน อ้างอิงหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ ๑.๓ การเบิกค่าอาหารมือเดียว ไม่เกิน ๑๕๐ บาท/มือ/คน อ้างอิงหนังสือ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๒๐๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒
๒.	การเบิกค่าอาหาร ฝึกอบรมในสถานที่ เอกชน (เฉพาะค่าอาหาร)	๒.๑ การฝึกอบรมประเภท ก ๒.๑.๑ จัดอาหารครบทุกมื้อ ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท/วัน/คน ๒.๑.๒ จัดอาหารไม่ครบทุกมื้อ ไม่เกิน ๘๕๐ บาท/วัน/คน ๒.๒ การฝึกอบรมประเภท ข ๒.๒.๑ จัดอาหารครบทุกมื้อ ไม่เกิน ๙๕๐ บาท/วัน/คน ๒.๒.๒ จัดอาหารไม่ครบทุกมื้อ ไม่เกิน ๗๐๐ บาท/วัน/คน อ้างอิงหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ ๒.๓ การเบิกค่าอาหารมือเดียว ไม่เกิน ๔๐๐ บาท/มือ/คน อ้างอิงหนังสือ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๒๐๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ทั้งนี้ หากส่วนราชการมีความจำเป็นที่จะต้องจัดฝึกอบรมใน สถานที่เอกชน ให้ระบุความจำเป็นที่ต้องจัดในสถานที่เอกชนไว้ ในโครงการด้วย
๓.	การเบิกค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ในการฝึกอบรมและการประชุม	๓.๑ สถานที่ราชการ ไม่เกิน ๓๕ บาท/มือ/คน ๓.๒ สถานที่เอกชน ไม่เกิน ๕๐ บาท/มือ/คน อ้างอิงหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/๘๔๐ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๖

ที่	รายการ	มาตรการประหยัด
๔.	การเบิกค่าอาหารในการจัดประชุม ในสถานที่ราชการและเอกชน	๔. ค่าอาหาร ไม่เกิน ๑๒๐ บาท/มื้อ/คน อ้างอิงหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/๘๔๐ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๖ โดยขอความร่วมมือให้จัดประชุมภายในสถานที่ราชการ อ้างอิงหนังสือ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๒๐๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒
๕.	การเบิกค่าโดยสารเครื่องบิน	๕.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (ปลัดกระทรวง อธิบดีหรือเทียบเท่าผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ตรวจราชการ รองปลัดกระทรวง) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับ ทรงคุณวุฒิ ให้เดินทางภายในประเทศในชั้นประหยัดและ เดินทางต่างประเทศในชั้นธุรกิจ ๕.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ประเภท อำนวยการ ระดับสูง ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ให้เดินทางทั้งภายในประเทศและเดินทางต่างประเทศใน ชั้นประหยัด อ้างอิงหนังสือ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๕๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๘

หมายเหตุ หากมีการออกกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องกับ
ค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้นนี้ในภายหน้า ให้ยึดถือตามระเบียบที่เปลี่ยนแปลง ต่อไป