

# บันทึกการอายัดอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันนี้เวลา..... นาย, นาง, นางสาว.....

เจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ตามความในพระราชบัญญัติอาหารพ.ศ.๒๕๑๒ ได้มาตรวจและอายัดอาหารที่ได้ผลิตขึ้นหรือสั่งเข้ามาจำหน่ายให้แก่ประชาชนเพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการต่อไป

ข้าพเจ้า.....ผู้รับอนุญาต/ผู้ประกอบการ.....  
เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ซอย..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด/กรม..... เขตสถานีตำรวจ..... โทรศัพท์.....

ได้ยินยอมให้อายัดอาหารตามรายการต่อไปนี้

จำนวน.....รายการ รวม.....ในการที่พนักงานเจ้าหน้าที่มาตรวจและอายัดอาหารครั้งนี้ มิได้ทำให้ทรัพย์สินของข้าพเจ้าสูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด จึงลงนามรับรองไว้ต่อหน้าเจ้าพนักงานและพยานท้ายบันทึกนี้

แผนผังตำแหน่งที่อายัดอาหาร

ลงชื่อ.....ผู้รับอนุญาตหรือผู้แทน  
(.....)

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

หมายเหตุ การอายัด ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองเป็นผู้เก็บรักษาสิ่งของที่ถูกอายัดนี้ไว้ให้อยู่ในสภาพเดิม ห้ามเคลื่อนย้าย ห้ามจำหน่าย จ่าย แจก เอาไปเสีย หรือทำให้สูญหาย หรือทำให้เสื่อมค่า หรือไร้ประโยชน์ และห้ามทำให้ ขาด เสียหาย ชำรุด หรือลบซึ่งเครื่องหมาย หรือตำหนิที่พนักงานเจ้าหน้าที่ทำไว้ ทั้งนี้จนกว่าจะได้มีคำสั่งให้เปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น