

# หนังสือมอบอำนาจ

เรื่อง.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....

อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... บุตร.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

วิธีปิดการแสดงผลมี ก. มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคนกระทำการครั้งเดียว ๑๐ บาท ข. มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคนร่วมกันกระทำการมากกว่าครั้งเดียว ๓๐ บาท ค. มอบอำนาจให้กระทำการมากกว่าครั้งเดียว โดยให้บุคคลหลายคนต่างคนต่างกระทำการแยกกัน ได้คิดตามรายตัวบุคคลที่รับมอบหมายคนละ ๓๐ บาท การยกเว้นไม่ต้องเสียอากร คือ ๑. ใบแต่งตั้งนายและใบมอบอำนาจ ซึ่งทนายความให้แก่แก่บุคคลคนเดียวหรือหลายคนเพื่อเป็นตัวแทนคดีในศาล ๒. ใบมอบอำนาจให้อัยการกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับคดีอาชญากรรมและคดีแพ่งอาชญากรรม ๓. ใบมอบอำนาจให้รับเงินหรือสิ่งของแทน ๔. ใบมอบอำนาจซึ่งสหกรณ์เป็นผู้มอบ และเป็นตัวแทนจัดการให้สหกรณ์ได้รับสิทธิในอสังหาริมทรัพย์

- หมายเหตุ ๑. ต่อคำว่าเรื่อง ให้กรอกข้อความที่มอบให้ทำการแทนให้ชัดเจน เช่น ยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการสถานพยาบาล ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตสถานพยาบาล ให้แก้ไขตัดทอนข้อความในคำขอ หรือ รับเอกสารหลักฐานต่างๆ ภายหลังดำเนินการเสร็จสิ้น เป็นต้น
๒. ถ่าลงลายมือชื่อให้ชัดเจนกว่าหรือลายพิมพ์นิ้วมือออกเสียง ถ้าพิมพ์ลายนิ้วมือให้ชัดเจนกว่าลงลายมือชื่อหรือออกเสียงหนึ่งถ้าพิมพ์ลายนิ้วมือ ให้พิมพ์ลายนิ้วหัวแม่มือซ้าย
๓. การเขียนหนังสือมอบอำนาจจะวางอย่างชัดเจนและแต่งเติม ถ้ามีต้องให้ผู้มอบอำนาจเซ็นชื่อกำกับไว้ด้วย
๔. ถ้ากริษาเป็นผู้มอบควรให้สามี่ลงชื่อเป็นพยานเสียด้วย